

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Alba Consuelo García García	CUI:	1671 97010 1502
Número de contrato:	029-115-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	11478934
Número de Factura:	3468971683	Serie:	DAE62C24
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	Mes de marzo de 2026
Monto Total del Contrato	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

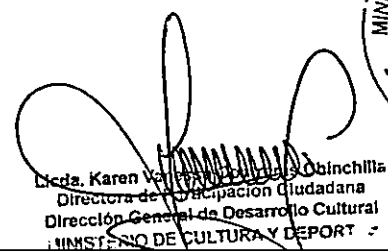
Alba Consuelo García García

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Alba Consuelo García García	CUI:	1671 97010 1502
Número de contrato:	029-115-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	11478934
Número de Factura:	3468971683	Serie:	DAE62C24
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	02/01/2026 al 31/03/2026
Monto Total del Contrato	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de Informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Alba Consuelo García García

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Alba Consuelo García García	CUI:	1671 97010 1502
Número de contrato:	029-115-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	11478934
Número de Factura:	3468971683	Serie:	DAE62C24
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	02/01/2026 al 31/03/2026
Monto Total del Contrato	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró apoyar en la elaboración de 01 Plan de Trabajo que incluyó 15 objetivos generales y 15 objetivos específicos, 15 resultados, 15 metodologías, 03 cronograma de 15 actividades, siendo estas las actividades realizadas: 01.Taller Cultura de Paz y Convivencia comunitaria, 01. Exposición Fotográfica del Patrimonio Arquitectónico de Salamá, 01.Taller de Derechos Humanos, 01 Concurso de dibujo y pintura de las Máscaras utilizadas en la danza de Rabinal Achí, 01 Concurso de dibujo y pintura "Día de Tecún Umán", 01 Concurso "Balle de Marimba" las cuales respondieron a los 04 Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son: 01. Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, 02. Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad, 03. Emprendimientos Culturales y Creativos, 04. Gestión Cultural, abarcando 09 elementos Identitarios. En el periodo del 02 de enero a 31 de marzo 2026, se atendió a un total de 546 beneficiarios. La ruta de acción incluyó la gestión y promoción, la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Salamá, departamento de Baja Verapaz, que impulsó las potencialidades culturales del municipio, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- a) Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 04 actividades en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, siendo estas las actividades realizadas: Encuentro Ceremonial por la culminación del sagrado WAVEB, Taller Intergeneracional: "Aprender del pasado para transformar el futuro" por el Día Nacional de la dignidad de las víctimas del Conflicto Armado Interno, Clase Magistral de "Intercambio de Saberes ancestrales" en Conmemoración del Día Internacional de la mujer, Taller Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación (Decreto 81-2002), priorizando las potencialidades culturales y el idioma maya Achí, del municipio de Salamá, departamento de Baja Verapaz, atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- b) Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 03 Calendarizaciones mensuales que proyectaron 15 actividades, entrega de 15 Registros Único de Usuarios Nacionales -RUUN- que registraron 546 beneficiarios, 15 Memorias de laborales, realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Salamá, departamento de Baja Verapaz, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- c) Se logró apoyar en la entrega de 03 Informes de resultados de las acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Salamá, departamento de Baja Verapaz, que describió las actividades realizadas, beneficiando a 546 personas, entre niños, jóvenes, adultos, mujeres tejedoras, autoridades ancestrales y líderes comunitarios del Pueblo Maya Achí, cuando fue solicitado por la Dirección de Participación Ciudadana, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- d) Se logró apoyar en la realización de 01 reunión semanal con el equipo trabajo que conforma la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Salamá, departamento de Baja Verapaz, siendo un total de 09 reuniones, dando a conocer la agenda semanal, socializando y estableciendo las comisiones para el logro de los objetivos con el equipo de trabajo, durante al periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- e)

f) Se logró apoyar en la elaboración de 01 mapeo de actores culturales, identificando 05 artistas entre los cuales se encuentran 03 escritores y 02 pintores, pertenecientes al Pueblo Maya Achí, incluyendo 01 directorio de 6 Organizaciones del pueblo Maya Achí completo, el cual alimentó y difundió en el Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Salamá, departamento de Baja Verapaz durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

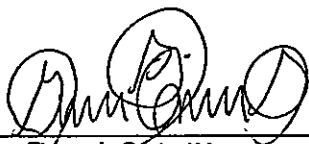
g) Se logró apoyar en la articulación interinstitucional con 04 autoridades ancestral del Pueblo Maya Achí, 03 Gobernación Departamental, 01 Municipalidad, 04 Directores de Institutos de Educación Básica, 01 Director de Nivel Diversificado, 15 líderes comunitarios, así como 01 Centros Educativo Privado, 09 Instituciones de gobierno, estableciendo alianzas y ejecución de acciones para la promoción y revitalización de los elementos culturales a través de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Salamá, departamento de Baja Verapaz, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

h) Se logró apoyar en el cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural mediante 03 actividades, siendo estas las actividades realizadas: 01 Taller de elaboración de atol de elote, 01 Clase magistral Lugares sagrados del pueblo Maya Achí, las cuales respondieron a los 04 Ejes de Trabajo del proyecto, 01. Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, 02. Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad, 03. Emprendimientos Culturales y Creativos, 04. Gestión Cultural, abarcando 09 elementos identitarios, logrando beneficiar 86 personas, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Salamá, departamento de Baja Verapaz, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

i) Se logró apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Salamá, departamento de Baja Verapaz, ejecutando 15 actividades culturales respondiendo a los subproductos de Promoción con 303 participantes y de Formación 243 participantes, atendiendo un total de 546 personas beneficiadas en el marco de las Políticas Culturales y Municipales; durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

j) Se logró apoyar el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana, participando en 01. Mapeo de Pueblos Indígenas, 01. Registro de Conviteros, 01. Conmemoración del Día de la Lengua Materna, y 01. Taller Ley contra la Discriminación, decreto 81-2002, representación del Ministerio de Cultura y Deportes ante el Consejo de Desarrollo Departamental -CODEDE- del municipio de Salamá, como cumplimiento de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Salamá, departamento de Baja Verapaz, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Alba Consuelo García García
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)